

Expedient núm.: 594/2021

**RESOLUCIÓ D'ALCALDIA APROVANT LA CONVOCATÒRIA I LES BASES
(bases per a la contractació temporal per concurs de 8 socorristes per a la
piscina d'estiu de Xeresa en la temporada 2021)**

Considerant la necessitat de la contractació temporal per concurs de 8 socorristes per a la piscina d'estiu de Xeresa en la temporada 2021.

A la vista dels següents antecedents:

Document	Data/Núm.	Observacions
Provisió d'Alcaldia	23/04/2021	
Informe de Secretaria	27/04/2021	
Bases que han de regir la Convocatòria i el Procés de Selecció	07/05/2021	
Informe-proposta de Secretaria	11/05/2021	

Considerant les característiques de la plaça objecte de la convocatòria:

Naturalesa: Personal laboral temporal

Data de contracte : previsiblement 13/06/2021

Data finalització previsiblement 15/09/2021

Naturalesa Personal Laboral Temporal

Grup C2

Sistema selectiu Concurs de mèrits

Funcions a exercir:

- 1) El socorrista romandrà en la zona de bany durant l'horari de funcionament, havent de ser identificat per mitjà de camiseta amb la inscripció de socorrista.
- 2) Aplicar les tècniques de primers auxilis.
- 3) Vigilar permanentment els gots de la piscina i les seues proximitats per a previndre accidents i assegurar-se que es complixen les mesures de seguretat imposades per motiu del COVID 19.
- 4) Supervisar el correcte ús per part dels banyistes de les instal·lacions, controlant l'aforament màxim de la piscina.
- 5) Vetllar permanentment per a fer complir de manera rigorosa les normes de seguretat i de comportament.
- 6) Complir estrictament amb les exigències que es deriven del total compliment de la legislació que en tot moment siga vigent respecte a les piscines d'ús públic i que es relacionen directament amb el contingut del servei.

- 7) Responsabilitat de la farmaciola i control de l'inventari del mateix.
- 8) Observar en tot moment el necessari decor personal i la correcció i respecte degut als usuaris.
- 9) Comunicar i informar de les incidències o anomalies en el servei a l'Alcaldia.
- 10) Manteniment i neteja de sòlids de l'aigua.
- 11) Manteniment i neteja de papers i brossa del recinte de la piscina. Buidatge de papereres diàriament o quan sigui necessari.
- 12) Desinfecció i neteja de les zones del recinte dins el seu àmbit d'actuació.

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la selecció de personal referenciada, i de conformitat amb l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases del Règim Local,

RESOLC

PRIMER. Aprovar les bases que regeixen el procés de selecció per a la contractació temporal per concurs de 8 socorristes per a la piscina d'estiu de Xeresa en la temporada 2021 i que s'adjunten com Annex I a esta resolució i convocar l'oportú procés de selecció.

SEGON. Ordenar la publicació de la convocatòria i les bases reguladores en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Xeresa i en la web municipal.

TERCER. Deixar sense efecte qualsevol altra borsa de treball temporal monitor/socorrista per a la piscina d'estiu que puga haver-hi.

Així ho mana i signa l'Alcaldessa-Presidenta Ana Isabel Peiró Canet, en Xeresa a la data de la signatura, de lo que jo, com a Secretaria Maria Gutierrez Ramos done fe.

ANNEX I

BASES DE SELECCIÓ DE PERSONAL PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE HUIT SOCORRISTES PER A LA PISCINA MUNICIPAL D'ESTIU DE XERESA EN LA TEMPORADA 2021.

1.- Objecte

L'objecte d'estes bases és la contractació per concurs de 8 socorristes per a la piscina d'estiu de Xeresa en la temporada 2021, amb caràcter temporal, escala d'administració general, subgrup C2, d'equivalència de titulació, baix el règim jurídic de personal laboral temporal.

2.- Requisits i condicions generals dels aspirants

Els aspirants hauran de reunir a la data de finalització del termini per la presentació d'instàncies els següents requisits:

1. Tenir la nacionalitat espanyola o estar inclòs en l'àmbit d'aplicació de la Llei 17/93, de 23 de desembre, modificada per la Llei 55/1999, de 29 de desembre de mesures fiscals, administratives i d'ordre social.
2. Tenir complits setze anys d'edat al dia en què finalitze el termini de presentació d'instàncies, sense excedir l'edat legal de jubilació.
3. No patir malaltia ni defecte físic que impedisca l'acompliment de les corresponents funcions.
4. Estar en possessió del títol de socorrista i primers auxilis o estar en condicions d'obtenir les titulacions requerides en la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies.

I a l'efecte d'aquesta convocatòria es considera títol oficial per a prestar el servei de socorrista aquàtic els següents:

- Grau de Ciències d'Activitat Física i Esport, de Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i Esport, el Llicenciat en Educació Física, i el Tècnic d'Activitats Físiques i Esportives (TAFAD).

- D'igual manera, podran C els qui ostentin les següents titulacions: Certificat de professionalitat de Socorrisme en instal·lacions aquàtiques, AFDP0109(RD 711/2011, de 20 de maig); Certificat de professionalitat de Socorrisme en Espais Aquàtics Naturals, AFDP0209, (RD 711/2011, de 20 de maig); Tècnic esportiu en salvament i socorrisme (RD 878/2011, de 24 de juny; Tècnic esportiu superior en salvament i socorrisme (RD 879, /2011, de 24 de juny); titulació de grau mitjà o superior que inclogui els mòduls formatius associats a la qualificació de socorrisme en instal·lacions aquàtiques del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals i, així mateix, acreditació d'haver superat les quatre unitats de competència de la qualificació professional de Socorrisme en instal·lacions aquàtiques, o de la qualificació professional Socorrisme en Espais Aquàtics Naturals, en virtut del procediment previst en l'RD 1224/2009, de 17 de juliol.

- També es consideraran vàlides les titulacions d'haver superat els cursos de Labora (antic SERVEF), de l'especialitat Socorrista Aquàtic, codi AFDB10 o SPBF10.

5. Estar en possessió del Títol de Monitor de Natació expedit per la Federació Espanyola o Valenciana de natació, o estar en condicions d'obtenir les titulacions requerides en la data en què finalitza el termini de presentació d'instàncies. Aquest efecte dta convocatòria es considera títol oficial de Monitor de Natació: el Grau de Ciències d'Activitat Física i Esport, de Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i Esport, el Llicenciat en Educació Física, i el Tècnic d'Activitats Físiques i Esportives (TAFAD).

6. No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol de les administracions públiques ni trobar-se inhabilitat per a l'acompliment de les funcions públiques.

7. No trobar-se incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat previst en la Llei 53/1984, de 26 de desembre.

3.- Presentació d'instàncies

3.1- Les sol·licituds per a prendre part en este procés es dirigiran a l'Alcaldessa-Presidenta de l'Ajuntament de Xeresa, havent de presentar-se en el termini de 10 dies naturals comptadors a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria i les bases en la seu electrònica de l'Ajuntament de Xeresa (<https://xeresa.sedelectronica.es/info.0>)/tauler d'anuncis. Les instàncies es presentaran telemàticament en la seu electrònica de l'Ajuntament de Xeresa (<http://xeresa.sedelectronica.es>) o per qualsevol dels mitjans permesos per l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

3.2.- A les instàncies s'haurà d'adjuntar la següent documentació:

a) Full d'autobaremació (annex III)

b) Documentació justificativa :

- Fotocòpia del DNI o de la targeta de residència en el cas de ser estrangers
- Fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica requerida.
- Documentació acreditativa dels mèrits a valorar en el concurs.
- Declaració jurada de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol de les administracions públiques ni trobar-se inhabilitat per a l'acompliment de les funcions públiques.

No s'admetran al procés selectiu els aspirants que no hagen presentat la documentació relacionada.

S'entendran com a causes d'exclusió no subsanables:

- ▯ La presentació de la sol·licitud fora de termini.
- ▯ La falta de compliment de qualsevol requisit de participacions l'últim dia del termini de presentació d'instàncies.

4.- Admissió d'aspirants

Una vegada finalitzat el termini de presentació d'instàncies, l'Alcaldia presidència, dictarà resolució, declarant aprovades les llistes provisionals d'aspirants admesos i exclosos.

Esta resolució es publicarà en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Ajuntament.

Contra esta resolució es podran realitzar les esmenes i/o reclamacions que es consideren oportunes en el termini de 5 dies naturals. Si es presenten reclamacions seran acceptades o recusades en la resolució per la que s'aprove la llista definitiva, que es publicarà així mateix en els lloc indicat per a la llista provisional.

Esta última publicació servirà de notificació a l'efecte d'impugnacions i recursos.

5.- Comissió de valoració

El tribunal qualificador de les proves selectives, serà nomenat per l'Alcalde i la seua composició haurà de respondre als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres, i es tendirà, així mateix, a la paritat entre dona i home.

Estarà constituït per un President/a, Secretari/a i un vocal, havent de ser funcionaris o personal laboral que posseïsquen una titulació igual o superior a la requerida per al lloc de treball que es convoca i hauran de pertànyer al mateix grup o grups superiors.

El Secretari del tribunal haurà de ser el/la Secretari/a de la corporació o el funcionari o la funcionària en qui delegue. Tots els membres del tribunal actuaran amb veu i vot.

Els òrgans de selecció seran col·legiats i la seua composició haurà d'ajustarse als principis d'imparcialitat i professionalitat dels seus membres.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense la presència de més de la meitat dels seus membres, amb dret a vot, sent sempre necessària la presència del President/a i del Secretari/a.

Els membres del tribunal s'abstindran d'intervenir quan concórreguen les circumstàncies previstes en l'article 23 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic i igualment els aspirants podran recusar-los.

El procediment d'actuació dels Tribunals s'ajustarà en tot moment al que es disposa en els articles 15 a 18 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Igualment la seua actuació haurà d'ajustar-se estrictament a les bases de la convocatòria. No obstant açò, el tribunal queda facultat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon ordre de les proves selectives en tot el no previst en aquestes bases i els seus annexos. Els acords seran adoptats per majoria dels assistents amb veu i vot, dirimint els empats el vot de qualitat del president. L'abstenció i recusació dels membres del Tribunal serà de conformitat amb els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de règim jurídic del sector públic.

Els acords del Tribunal només podran ser impugnats per les persones interessades en els supòsits i en la forma establida en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. El Tribunal continuarà constituït fins que es resolguen les reclamacions plantejades o els dubtes que puga suscitar el procediment

6.- Procés de Selecció

La selecció dels aspirants es portarà a terme pel sistema de Concurs.

Fase de concurs

La puntuació màxima de la fase de concurs serà de **20 punts** que es distribuïran d'acord amb el barem de mèrits que figura en l'Annex I, i una entrevista personal, amb un màxim de **3 punts** que es realitzarà només estiga publicada la llista definitiva d'admesos

Els mèrits al·legats pels participants hauran d'haver sigut obtinguts o computats fins a data finalització del termini de presentació d'instàncies.

Només es tindrà en compte per a la seua valoració l'acreditació dels mèrits que es presenten en document original o còpia compulsada.

7.- Qualificació definitiva.

El resultat de la qualificació definitiva, que serà la suma de puntuació obtinguda en cada un dels mèrits, es publicarà al tauler d'anuncis de la seu electrònica de l'Ajuntament, i es concedirà el termini de 5 dies naturals a partir del dia següent de la publicació per a la presentació d'al·legacions a la mateixa.

8.- Proposta de borsa

La Comissió de Selecció conformarà la relació d'aspirants per ordre de puntuació aconseguida, que elevarà a l'Alcaldia-Presidència.

L'Ajuntament, seguint l'ordre de la llista de la qualificació definitiva, realitzarà la contractació laboral, en funció de les exigències del servei.

Les crides es realitzen per telèfon (3 cridaes màxim) i al correu electrònic que els participants indiquen en la instància per participar en el present procés, per un plaç de dos dies. Serà responsabilitat de l'aspirant mantindre esta dada actualitzada a l'efecte de poder ser localitzat.

- Si l'aspirant així cridat no reuneix els requisits per a ser contractat, serà exclòs de la borsa.

- Si renuncia o no compareix en el termini de dos dies naturals des de la seva crida, passarà a l'últim lloc de la llista de borsa, i serà cridat l'aspirant que li segueix en l'ordre de prelación de la borsa.

- La baixa voluntària de l'aspirant contractat, suposarà l'exclusió de la borsa de treball.

- La segona renuncia o no compareixença que realitze l'aspirant suspèn la exclusió de la borsa.

No podrà ser contractat si no aporta aquests documents.

9.- Publicitat

Les presents bases i l'anunci de la convocatòria es publicaran íntegrament en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Ajuntament a l'efecte de presentar les sol·licituds per a participar en aquest procés selectiu.

Les publicacions restants, derivades d'este procés selectiu es publicaran en el tauler d'anuncis de la seu electrònica del Ajuntament i serà aquest mitjà determinant dels terminis a l'efecte de possibles impugnacions o recurs, sense perjudici de poder publicar-se també en la web municipal o qualsevol altre mitjà que considere l'Ajuntament.

10.- Protecció de dades

Les dades personals dels/as participants són recopilats per l'Ajuntament de Xeresa, l'oficina del qual de Registre General es troba en el carrer Alcodar, número 16, sense finalitats comercials. Les dades personals que no siguen confidencials poden publicar-se en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i pàgina web municipal, a les finalitats de donar transparència al procés de selecció. Tal com exigeix la normativa de protecció de dades, els/les participants podran exercir el seu dret d'accés, rectificació, denegació o cancel·lació de les seues dades personals en les oficines de l'Ajuntament.

11.- Recursos.

Contra les presents bases i el seu acord aprovatori que esgota la via administrativa, podrà interposar-se potestativament Recurs de Reposició, en el termini d'UN MES, a comptar des de l'endemà al de la publicació de les Bases en el Tauler d'anuncis de l'Ajuntament, de conformitat amb el que es disposa en l'article 123 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o acudir directament davant la Jurisdicció Contenciós Administrativa, en el termini de DOS MESOS, a l'empara del determinat en l'art. 46.1 de la Llei 29/1990, de 13 de juliol, reguladora d'esta Jurisdicció.

ANNEX II

BAREM DE MÈRITS

A) Experiència Professional

Experiència professional en l'administració pública o en entitats privades, en igual lloc de treball o similar, per cada mes: **0,2 punts**.

La puntuació màxima possible en aquest apartat serà de **7 punts**.

L'experiència professional es justificarà, amb contractes de treball juntament amb l'informe de vida laboral o certificació administrativa corresponent. En tot cas s'entendran que les puntuacions assignades són per a jornada completa, procedint-se, en el cas que la documentació presentada es desprenga que els contractes són jornada parcial, a realitzar el prorrateig corresponent.

B) Cursos

En aquest apartat es valorarà la realització de cursos de perfeccionament i especialització en temes relacionats amb les tasques a exercir, impartits per institucions públiques o homologades oficialment, conforme al següent barem, fins a un màxim de 2 punts

- No es puntuaran els cursos de durada inferior a 25 hores o en els quals no s'indique nombre d'hores.

- El nombre d'hores dels diferents cursos acreditats i amb durada superior a 25 hores s'acumularan i es valoraran amb 0.30 punts per cada 100 hores. Per als períodes de temps inferiors a 100 hores es procedirà a efectuar el prorrateig per al càlcul de la puntuació corresponent. (per a obtenir la puntuació total d'este apartat, es procedirà a la suma total d'hores de formació rebudes i es dividirà per 100, multiplicant el resultat per 0.30)

Aquests mèrits s'acreditaran mitjançant l'aportació del títol expedit per l'entitat organitzadora, en el qual haurà de constar, de forma indubtable, que l'interessat va participar en aquest curs, així com les hores de durada i el contingut mínim d'aquell. Les activitats formatives tals com a jornades, seminaris o debats no podran ser objecte de valoració.

C) Titulacions acadèmiques

La puntuació màxima possible en aquest apartat serà de **3 punts**.

Es valoraran les titulacions acadèmiques indicades a continuació amb el següent barem:

1. Grau en Ciències de l'activitat Física i de l'esport o equivalent: **3 punts**.
2. Tècnic Superior en ensenyament i animació socioesportiva, o Tècnic Superior en animació d'activitats físiques i esportives, o equivalent: **2 punts**.
3. Grau en magisteri, especialitat educació física o equivalent: **1,50 punts**.

La qualificació en este apartat no serà acumulable, en cas de presentar mes d'una titulació només es valorarà la de major puntuació.

D) Titulacions pròpies de la federació corresponent

Estes titulacions estan regulades al BOE (num.50 de dimarts 28 de febrer de 2012, secció III, pàgina 17191).

La puntuació màxima possible en aquest apartat serà de **3 punts**.

Es valoraran les titulacions indicades a continuació amb el següent barem:

1. Monitor de natació amb Curs de Professor de natació: 3 punts.
2. Monitor de natació amb Curs d'Entrenador/a auxiliar i superior: 2 punts.
3. Monitor de natació amb Curs d'Entrenador/a auxiliar: 1 punt.

La qualificació en este apartat no serà acumulable, en cas de presentar mes d'una titulació només es valorarà la de major puntuació. No es tindrà en compte la utilitzada com a requisit per a ser admès en este procés.

E) Coneixement de la llengua valenciana.

D'acord a l'establert a l'article 9 i annex 2 de l'Ordre 7/2017, de 2 de març de 2017, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la que es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i validació d'altres títols i certificats, els coneixements de la llengua valenciana es valoraran de la següent manera, fins un màxim de **2 punts**:

Nivell C1 o equivalent, 1 punts.

Nivell C2 o equivalent, 2 punts.



ANNEX II MODEL D'INSTÀNCIA

Sol·licitant:

DNI:

Domicili:

Població

Telèfons

Correu electrònic

EXPOSA

Vistes les bases de la convocatòria per a la contractació per concurs de 8 socorristes per a la piscina d'estiu de Xeresa en la temporada 2021, amb caràcter temporal, escala d'administració general, subgrup C2, d'equivalència de titulació, baix el règim jurídic de personal laboral temporal.

Declaro que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides en les citades bases.

I que són certs les dades consignades en aquesta sol·licitud.

Que autoritza a l'Ajuntament de Xeresa a realitzar les crides de la borsa al telèfon i a l'adreça del correu electrònic a dalt indicat.

SOL·LICITA Ser admès a aquest procés selectiu i a estos efectes adjunta la següent documentació:

- Full d'autobaremació (annex III)
- Fotocòpia del DNI o de la targeta de residència en el cas de ser estrangers
- Fotocòpia compulsada de la titulació acadèmica requerida.
- Documentació acreditativa dels mèrits a valorar en el concurs.
- Declaració jurada de no haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, de qualsevol de les administracions públiques ni trobar-se inhabilitat per a l'acompliment de les funcions públiques.

Data i signatura

SRA. ALCALDESSA- PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE XERESA

ANNEX III**FULL DE AUTOBAREMACIÓ****Dades Personals**

Cognoms i nom

DNI

Merits

Puntuació

A) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (Màxim 7 punts)

Experiència professional en l'administració pública o en entitats privades, en igual lloc de treball o similar, per cada mes: 0,2 punts.

Subtotal

B) CURSOS (Màxim 2 punt)

Nombre de hores x 0,30 punts

Subtotal

C) TITULACION ACADÈMIQUES (Màxim 3 punts)

Grau en Ciències de l'activitat Física i de l'esport o equivalent: 3 punts.

Tècnic Superior en ensenyament i animació socioesportiva, o Tècnic Superior en animació d'activitats físiques i esportives, o equivalent: 2 punts.

Grau en magisteri, especialitat educació física o equivalent: 1,50 punts.

Subtotal

D) TITULACIONS FEDERATIVES (Màxim 3 punts)

Monitor de natació amb Curs de Professor de natació: 3 punts

Monitor de natació amb Curs d'Entrenador/a auxiliar i superior: 2 punts

Monitor de natació amb Curs d'Entrenador/a auxiliar: 1 punt

Subtotal

E) CONEIXEMENT LLENGUA VALENCIANA (Màxim 2 punt)

Nivel C1 o equivalent: 1 punts

Nivell C2 o equivalent: 2 punts

Subtotal

TOTAL



DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

